

# Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze: SPECJALISTA w wymiarze pełnego etatu, na podstawie umowy o pracę

**REGIONALNY OŚRODEK DOSKONALENIA NAUCZYCIELI „WOM” W CZĘSTOCHOWIE, AL. JANA PAWŁA II 126/130**

ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:

## **SPECJALISTA**

w wymiarze pełnego etatu, na podstawie umowy o pracę

### **I. Wymagania niezbędne:**

1. obywatelstwo polskie,
2. wykształcenie: wyższe,
3. staż pracy: minimum 4 lata,
4. znajomość i umiejętność praktycznego stosowania aktów prawnych z zakresu rachunkowości, podatku VAT,
5. znajomość zasad ewidencji podatku VAT oraz majątku trwałego,
6. umiejętność obsługi komputera w zakresie programów finansowo-księgowych i programów biurowych (Word, Excel), obsługa urzędzeń biurowych,
7. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
8. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
9. zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

### **II. Wymagania dodatkowe:**

1. preferowany staż pracy na podobnym stanowisku,
2. gotowość do stałego podnoszenia kwalifikacji,
3. znajomość języka obcego,
4. odpowiedzialność, komunikatywność, samodzielność, terminowość, zdolności analityczne, kultura osobista.

### **III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

1. prowadzenie ewidencji zakupu i sprzedaży VAT,
2. prowadzenie rozliczeń z organem prowadzącym w zakresie podatku VAT, w tym sporządzanie deklaracji VAT,
3. wystawianie i ewidencja faktur VAT, faktur korygujących, not księgowych,
4. prowadzenie obrotu gotówkowego w placówce,
5. analiza rozrachunków z kontrahentami, monitoring należności, uzgodnienia sald,
6. ewidencja i rozliczanie składników majątku trwałego, w tym naliczanie amortyzacji.

### **IV. Warunki pracy**

Praca na przedmiotowym stanowisku nie jest narażona na występowanie uciążliwych i szkodliwych warunków pracy. Nie istnieją bariery architektoniczne utrudniające wykonywanie pracy i dostępność do budynku, do pomieszczeń biurowych i do pomieszczeń sanitarnych. Zapewniają to: winda i drzwi o odpowiedniej szerokości.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w placówce, w

rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest niższy **niż 6 %**.

#### **V. Wymagane dokumenty:**

1. list motywacyjny,
2. życiorys - Curriculum vitae,
3. kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje i staż pracy potwierdzony świadectwem pracy lub zaświadczeniem o zatrudnieniu,
4. w przypadku pozostawania w zatrudnieniu: zaświadczenie o zatrudnieniu wskazujące datę jego rozpoczęcia,
5. kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wzór w załączeniu),
6. oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych (wzór w załączeniu),
7. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
8. oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
9. w przypadku gdy kandydatem jest osoba niepełnosprawna – kopie dokumentów potwierdzających niepełnosprawność,
10. oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na danym stanowisku,
11. do oferty mogą być dołączone inne dokumenty, w tym opinie lub referencje z poprzednich miejsc pracy.

#### **VI. Miejsce i termin składania ofert:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przysyłać w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: **„Dotyczy naboru na stanowisko specjalisty”**, na adres: Regionalny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli „WOM” 42 – 200 Częstochowa, Al. Jana Pawła II 126/130 lub składać osobiście w Sekretariacie RODN „WOM” (pokój nr 206) w terminie do dnia 12.08.2024 r. do godz. 10:00.

**Kandydaci spełniający wymogi formalne będą informowani indywidualnie o terminie rozmów kwalifikacyjnych.**

#### **VII. Informacje dodatkowe:**

Dokumenty kandydatów, które wpłyną do Regionalnego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli „WOM” w Częstochowie po terminie wskazanym w pkt. VI nie będą rozpatrywane. W przypadku przesyłania ofert za pośrednictwem poczty decyduje data stempla pocztowego.

**VIII.** Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Regionalnego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli „WOM” w Częstochowie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie placówki niezwłocznie po przeprowadzonym i zakończonym naborze.

**IX.** Złożonych dokumentów Regionalny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli „WOM” w Częstochowie nie zwraca. Oferty niewykorzystane zostaną komisyjnie zniszczone **1 miesiąc po zakończeniu naboru.**

**X.** Dane będą przetwarzane do celów rekrutacji pracowników. Udostępnienie danych nie jest przewidywane. Obowiązek podania danych przez osoby ubiegające się o pracę wynika z:

- ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.),
- ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 530 ze zm.).

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści tych danych i ich poprawiania.

Częstochowa dn. 01.08.2024 r.

## Załączniki

[formularz -kwestionariusz osobowy.doc](#) | DOC, 30.5 KB | [Otwarcie w nowym oknie](#)

[formularz -oswiadczenie osoby ubiegającej się o zatrudnienie-2.doc](#) | DOC, 29.5 KB | [Otwarcie w nowym oknie](#)

[Informacja o naborze - wyniki](#) | PDF, 480.15 KB | [Otwarcie w nowym oknie](#)

[Lista kandydatów.pdf](#) | PDF, 456.56 KB | [Otwarcie w nowym oknie](#)

[NABOR-NA-WOLNE-STANOWISKO\\_specjalista.pdf](#) | PDF, 597.9 KB | [Otwarcie w nowym oknie](#)

[oswiadczenie-zgoda na przetwarzanie danych osobowych.doc](#) | DOC, 35 KB | [Otwarcie w nowym oknie](#)