

Uchwała nr 620/70/VII/2025
Zarządu Województwa Śląskiego
z dnia 26.03.2025 r.

w sprawie:

zmiany statutu Regionalnego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli „WOM” w Częstochowie.

Na podstawie: art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 566 z późn. zm.), § 2 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 2738 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 1 Statutu Regionalnego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli „WOM” w Częstochowie, stanowiącego załącznik do uchwały nr 1091/127/VI/2020 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 20 maja 2020 r. z późn. zm., po zaopiniowaniu przez Komisję Edukacji, Nauki i Kultury Sejmiku Województwa Śląskiego

**Zarząd Województwa Śląskiego
uchwala**

§ 1.

Zmienia się statut Regionalnego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli „WOM” w Częstochowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały nr 1091/127/VI/2020 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 20 maja 2020 r. z późn. zm. w ten sposób, że:

- 1) § 2 ust. 2 pkt 1 lit b) statutu otrzymuje brzmienie:
„b) wymagań stawianych wobec szkół i placówek, których wypełnianie jest badane przez organy sprawujące nadzór pedagogiczny;”;
- 2) § 2 ust. 2 pkt 2 lit d) statutu otrzymuje brzmienie:
„d) mentorów wspierających nauczycieli odbywających przygotowanie do zawodu;”;
- 3) w § 2 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:
„6. Placówka realizuje zadania obowiązkowe w szczególności poprzez:
 - 1) organizowanie i prowadzenie wspomagania szkół i placówek, polegającego na zaplanowaniu i przeprowadzeniu działań mających na celu poprawę jakości pracy szkoły lub placówki w zakresie określonym w § 2 ust. 1 lit. a i lit. b, obejmującego:
 - a) pomoc w diagnozowaniu potrzeb szkoły lub placówki,
 - b) ustalenie sposobów działania prowadzących do zaspokojenia potrzeb szkoły lub placówki,
 - c) zaplanowanie form wspomagania i ich realizację,
 - d) wspólną ocenę efektów i opracowanie wniosków z realizacji zaplanowanych form wspomagania;
 - 2) organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek, którzy w zorganizowany sposób współpracują ze sobą w celu doskonalenia swojej pracy, w szczególności poprzez wymianę doświadczeń;
 - 3) organizowanie i prowadzenie form doskonalenia, w tym seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń;
 - 4) udzielanie konsultacji;
 - 5) upowszechnianie przykładów dobrej praktyki.”;
- 4) § 3 ust. 1 pkt 3 lit. e statutu otrzymuje brzmienie:
„5) organizuje doskonalenie zawodowe pracowników ośrodka;”;
- 5) § 3 ust. 3 statutu otrzymuje brzmienie:
„3. Pracownicy ośrodka:

- 1) do organizowania i prowadzenia działalności statutowej w ośrodku mogą być zatrudnieni:
 - a) nauczyciele-konsultanci,
 - b) nauczyciele-doradcy metodyczni, których zatrudnienie następuje na podstawie decyzji Śląskiego Kuratora Oświaty,
 - c) nauczyciele-bibliotekarze,
 - d) specjaliści niebędący nauczycielami;
- 2) do obsługi administracyjnej zatrudniani są pracownicy ekonomiczni, inżynierijno-techniczni, administracji i obsługi;
- 3) wszyscy pracownicy ośrodka wykonują zadania i obowiązki określone w zakresach czynności;
- 4) szczegółowy zakres zadań nauczyciela-doradcy metodycznego określa Śląski Kurator Oświaty;
- 5) pracownicy placówki mogą wchodzić w skład wojewódzkich zespołów zadaniowych, powoływanych w zależności od potrzeb diagnostycznych i edukacyjnych województwa przez organ prowadzący. Praca w takich zespołach uwzględniana jest w planach pracy w ramach zadań obowiązkowych placówki.”;

6) § 5 ust. 4 statutu otrzymuje brzmienie:

„4. Podpisywanie dokumentów finansowych i zobowiązań majątkowych:

- 1) do podpisywania dokumentów finansowych i zobowiązań majątkowych mają prawo dyrektor ośrodka i główny księgowy;
- 2) w szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor ośrodka może udzielić indywidualnego upoważnienia wicedyrektorowi, zastępcy dyrektora ds. administracyjno-ekonomicznych lub innemu pracownikowi ośrodka do podpisywania dokumentów finansowych lub zobowiązań majątkowych;
- 3) podpis głównego księgowego jest obowiązkowy na każdym dokumencie finansowym lub zobowiązaniu majątkowym;
- 4) w przypadku nieobecności głównego księgowego, wymagana jest kontrasygnata pracownika upoważnionego przez dyrektora do zastępowania głównego księgowego.”.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wojciech Saługa	- Marszałek Województwa	-
Leszek Pietraszek	- Wicemarszałek Województwa	-
Grzegorz Boski	- Wicemarszałek Województwa	-
Joanna Bojczuk	- Członek Zarządu Województwa	-
Rafał Adamczyk	- Członek Zarządu Województwa	-